

ADJOINT(E) AU CHEF D'ÉTABLISSEMENT – LYCÉE

Ensemble scolaire Sainte-Thècle
H/F – CDI – Temps partiel – Chamalières (63)

L'ÉTABLISSEMENT :

L'ensemble scolaire Sainte-Thècle est un établissement privé catholique d'enseignement, fondé en 1899. Il accueille plus de 1 300 élèves à Chamalières (63). L'établissement est constitué de :

Une école maternelle et élémentaire / un collège comprenant 4 divisions par niveau / un lycée général et technologique comprenant 4 divisions par niveau / un post-bac préparant au BTS, au Bachelor et à la licence pro / un internat / une résidence étudiante.

La tutelle de l'ensemble scolaire est assurée par les Sœurs de Saint-Joseph.

Sous l'autorité du Chef d'établissement, il/elle est membre du Conseil de Direction et assure la responsabilité pédagogique du lycée (350 élèves) de la seconde à la terminale.

L'ADJOINT(E) AU CHEF D'ÉTABLISSEMENT :

- participe à la réflexion sur l'évolution de la politique pédagogique et éducative de l'unité confiée et à la cohérence d'ensemble,
- porte les choix de la direction auprès de son unité pédagogique,
- est force de proposition dans l'amélioration constante des processus d'accueil et d'accompagnement des familles, tant sur le plan pédagogique qu'éducatif,
- favorise les activités, innovations et réalisations de projets pédagogiques,
- préside les conseils de classe, anime les équipes pédagogiques, coordonne les professeurs principaux,
- s'assure du suivi des élèves à besoins éducatifs particuliers,
- met en œuvre les textes officiels et veille à l'application des réformes,
- supplée le chef d'établissement pour les inscriptions et rencontre les familles,
- contrôle les résultats scolaires et veille au respect du règlement intérieur,
- participe à l'organisation des services,
- organise les examens,
- promeut le projet d'établissement et le projet pastoral en lien avec l'APS.

COMPÉTENCES REQUISES :

- Expérience professionnelle significative (2 ans minimum) dans un poste à responsabilités au sein d'un établissement catholique.
- Professeur ayant accédé aux concours de l'Éducation Nationale.
- Motivation et sens de l'organisation.
- Qualité d'écoute, confidentialité et autorité bienveillante.
- Maîtrise des logiciels informatiques : Charlemagne, Suite office, EDT...

CARACTÉRISTIQUES DU POSTE :

- Statut d'adjoint de direction.
- Contrat à durée indéterminée avec 4 mois de période d'essai.
- Convention Collective de l'Enseignement Catholique (EPLN).
- Adhésion au projet éducatif et pastoral de l'établissement.
- Mi-temps d'enseignement minimum.

Les candidatures sont à envoyer par courriel à M. Eric MASSON, Chef d'établissement (emasson@sainte-thecle.com) accompagnées d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation.