



Offre d'emploi : Adjoint(e) de Direction Lycée et Enseignement Supérieur (Pôle Général et Scientifique)

L'établissement Gregor Mendel est un établissement catholique d'enseignement privé sous contrat d'association avec l'État. Il comprend un lycée Général, Technologique, Professionnel et de l'Enseignement Supérieur en initial et en alternance.

Descriptif du poste :

Sous l'autorité du chef d'établissement, vous assurerez, conjointement avec le chef d'établissement, la direction pédagogique du Lycée Général, Technologique et de l'Enseignement Supérieur pour toutes les filières scientifiques et la filière générale dans un établissement comprenant 650 jeunes et veillerez à la dynamique et à la cohérence des actions pédagogiques en relation avec l'ensemble de la communauté éducative.

Vous serez force de proposition auprès de votre supérieur hiérarchique pour aider à la prise de décisions et collaborerez de façon étroite et coordonnée avec une deuxième directrice adjointe chargée des filières tertiaires et du pôle professionnel, avec la Responsable de Vie scolaire et le secrétariat administratif au suivi éducatif des élèves.

Vos missions :

1. Orientations générales :

- ✓ Contribuer à la promotion de l'établissement en développant des relations avec les partenaires extérieurs et en veillant au respect du projet d'établissement, du projet éducatif et du projet pastoral,
- ✓ Définir les besoins et les ressources pédagogiques notamment afin de contribuer à l'élaboration du budget prévisionnel pour les laboratoires,
- ✓ Appliquer les textes officiels et mettre en place les réformes,
- ✓ Participer aux différentes instances, projets et réunions : conseils de Direction, JPO et activités pédagogiques, conseils d'établissement, APEL etc...
- ✓ Contribuer à la mobilisation de financements extérieurs (subventions, taxe d'apprentissage, programmes Européens Erasmus +, etc.)
- ✓ Gestion Parcoursup pour les BTS Scientifiques
- ✓ UFA : Veille conjointe aux critères Qualiopi en lien avec le CFA de rattachement, Mise en place des inscriptions pour la L3, Suivi des contrats et mise en place des examens finaux en lien avec le certificateur
- ✓ Représenter l'établissement à l'extérieur (forum, salons...), entretenir les relations avec les partenaires du réseau de l'Enseignement Catholique et remplacer le Chef d'Etablissement en cas d'absence.

2. Coordination de l'équipe pédagogique :

- ✓ Fédérer et accompagner les enseignants dans l'exercice de leurs fonctions et dans leurs relations avec les élèves et/ou les parents d'élèves,
- ✓ Contribuer à la mise en place et au suivi des différents projets de l'équipe pédagogique,
- ✓ Mobiliser l'équipe pédagogique dans le sens des orientations fixées.
- ✓ Elaboration des emplois du temps enseignants/classes.

3. Accompagnement des élèves :

- ✓ Assurer le suivi de la scolarité des élèves en lien avec les professeurs principaux, les professeurs et la vie scolaire en définissant des indicateurs pertinents,
- ✓ Assurer le lien entre le lycée et le supérieur,
- ✓ Assurer le suivi des dossiers administratifs et pédagogiques sur les plateformes académiques (LSU, LSL, tests positionnement...),
- ✓ Présider les conseils de classe par délégation du chef d'établissement et suivre l'application des décisions prises,
- ✓ Accompagner les élèves en difficulté, les conseiller et les encourager,
- ✓ Mettre en place et suivre les dispositifs d'accompagnement des élèves à besoins éducatifs particuliers, y compris pour transfert des informations en fin de formation, en lien avec les familles, la RVS, le rectorat etc.
- ✓ Participer au CVLE et BDE

4. Relation avec les familles :

- ✓ Instaurer des relations de confiance avec les jeunes et les familles,
- ✓ Participer au recrutement des élèves,
- ✓ Recevoir les parents si des difficultés persistantes n'ont pu être solutionnées par le professeur principal et/ou la RVS.
- ✓ Entretenir les relations avec l'APEL

Profil :

De formation supérieure dans le domaine scientifique (idéalement Bac +4), vous avez une expérience réussie sur un poste de cadre de direction ou de coordinateur/référent pédagogique dans le secondaire et/ou le supérieur.

Autres critères :

Vous disposez de grandes qualités relationnelles, la capacité à fédérer, manager et travailler en équipe. Doté d'un sens solide de la pédagogie, vous possédez des capacités organisationnelles et un réel sens des priorités.

Vous avez suivi la formation d'adjoint-Cadres de direction de l'Ecole des Cadres Missionnés (ECM).

Vous maîtrisez les outils informatiques. Une connaissance du logiciel Charlemagne et École Directe serait souhaitée.

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'adresse mail suivante :

jibonmain@gregormendel.org avant le 31 janvier 2025

Type d'emploi : CDI à temps complet, salaire (selon expérience).

Prise de poste : Août/Septembre 2025